

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Даниловского муниципального района

от 16.03.2022 № 0247

г. Данилов

О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году

В целях сохранения системы детского отдыха и оздоровления в Даниловском районе, обеспечения социально-экономической поддержки мероприятий по созданию условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасности и творческого развития детей, во исполнение статьи 60 Закона Ярославской области от 19.12.2008 № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», подпрограммы «Ярославские каникулы», районной целевой программы «Семья и дети», в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области № 0960-п от 28.12.2021 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению образования (Головяшкин В.Б.), Управлению культуры, молодежной политики и спорта (Лобанова С.Н.), руководителям учебных заведений и учреждений дополнительного образования, руководителям предприятий и организаций всех форм собственности:

1.1. Изыскать возможности для удовлетворения потребностей в оздоровлении детей и подростков в летний период 2022 года.

1.2. Обеспечить отдых в оздоровительных лагерях различного типа, уделив особое внимание детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам, детям из семей безработных граждан, из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, детям, состоящим на профилактическом учете в органах и учреждениях системы профилактики.

1.3. В этих целях использовать оздоровительный центр «Соть», оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей при учреждениях управления образования, управления культуры, молодежной политики и спорта, областные профильные лагеря, трудовые бригады и звенья.

1.4. Организовать проведение инклюзивной смены на базе МБОУ Горушинская начальная школа-детский сад.

2. Организовать работу загородного оздоровительного центра «Соть» в три смены. Организовать приемку за пять дней до открытия центра «Соть».

3. Управлению образования (Головяшкин В.Б.):

3.1. Организовать в мае-июне работу по подготовке оздоровительных учреждений к приему детей и подростков. Совместно со службами Роспотребнадзора (Дерябина И.В.), пожарного надзора (Мохова А.Н.)

провести проверку технического состояния зданий, сооружений и оборудования. Обеспечить приемку оздоровительного центра «Соть» в эксплуатацию за неделю до открытия.

3.2. Освободить от платы за питание педагогический, медицинский и обслуживающий персонал оздоровительного центра «Соть» на 100%, согласно штатному расписанию. Определить стоимость питания, предоставляемого работнику лагеря в размере до 160 рублей в день. Расходы на питание сотрудников отнести за счет средств на хозяйственное содержание лагеря.

3.3. При наличии экономии фонда оплаты труда согласно смете расходов разрешить использовать её на премирование и надбавки к окладам работников оздоровительного центра «Соть».

3.4. Своевременно укомплектовать кадрами оздоровительный центр «Соть».

4. Утвердить состав комиссии по подготовке и приему к работе оздоровительного центра «Соть».

5. Стоимость путевки в ДООЦ «Соть» утвердить в размере до 10 416 рублей на 14 дней. Утвердить смету расходов на организацию летней оздоровительной кампании по управлению образования.

5.1. Установить стоимость питания детей в загородном центре «Соть» в размере не менее 257 рублей в день.

6. Рекомендовать Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ярославской области Даниловская центральная районная больница (Галочкин К.В.):

6.1. Обеспечить комплектование оздоровительного центра кадрами медицинских работников, осуществлять контроль качества медицинского обслуживания.

6.2. Осуществлять методическое руководство обеспечением медицинской помощи в организациях отдыха и оздоровления детей и оценке эффективности оздоровления в них.

6.3. Проводить мониторинг оценки эффективности оздоровления детей в организациях отдыха и оздоровления.

7. Рекомендовать отделу министерства внутренних дел России по Даниловскому району (начальник Хованский П.Е.):

7.1. Принять меры по обеспечению безопасности при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

7.2. Принять меры по обеспечению общественного порядка в организациях отдыха и оздоровления и на прилегающей к ним территории, а также проведение других профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению правонарушений и преступлений.

8. Заключить директору центра договор на обслуживание тревожной кнопки для охраны ДООЦ «Соть».

9. Начальнику отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Даниловскому району УНД и ПРГУ МЧС России по Ярославской области Смирнову С.В. рекомендовать осуществлять контроль соблюдения

правил пожарной безопасности в период работы различных лагерей, проводить в ходе проверок инструктажи руководителей учреждений отдыха и оздоровления по мерам пожарной безопасности.

10. Управлению образования (Головяшкин В.Б.), директору ДООЦ «Соть» (Гоголева Н.А.) заключить договоры на поставку продуктов питания, подбор квалифицированных кадров поваров для лагерей с дневным пребыванием детей и ДООЦ «Соть».

МБУ «МЦ «Бригантина» (Близнякова И.А.) заключить договор на организацию питания участников лагеря дневного пребывания.

11. Руководителям структурных подразделений администрации муниципального района обеспечить приобретение путевок в загородные оздоровительные центры для детей работников своих подразделений.

12. Установить стоимость пребывания детей сроком на 18 дней в лагере с дневной формой пребывания 2682 рубля с двухразовым питанием без торговой наценки;

двухразовое питание детей в лагере с дневной формой пребывания – 131 руб. в день;

расходы на организацию культурно-массовой и спортивной работы для одного ребенка в день – до 18 рублей включительно;

взносы родителей в лагерях с дневным пребыванием детей в городе и селе 1179рублей на питание детей и 324 рубля на культурно – массовую работу.

13. ГКУ ЯО «Центр занятости населения» (Пальцев В.Н.), управлению культуры, молодежной политики и спорта (Лобанова С.Н.), отделу по делам несовершеннолетних и защите их прав (Грачева Е.П.), Управлению образования (Головяшкин В.Б.), МБУ «МЦ «Бригантина» (Близнякова И.А.) организовать трудоустройство несовершеннолетних граждан на временные рабочие места в период летних каникул согласно квоте Департамента государственной службы занятости населения Ярославской области.

14. Организовать и провести на территории муниципального района лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей «Найди верную дорогу» для подростков, состоящих на различных видах учета, и активистов молодежной среды на базе МБУ «МЦ «Бригантина».

15. Рекомендовать Главам сельских поселений совместно с управлением культуры, молодежной политики и спорта (Лобанова С.Н.) организовать работу дворовых площадок для детей и подростков с учетом результатов анкетирования детей.

16. Создать межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период летних каникул, утвердить ее состав (Приложение 1).

17. Управлению образования (Головяшкин В.Б.):

17.1. За счет средств областного бюджета обеспечить оздоровление и отдых детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях различного типа, санаторного типа.

17.2. Назначить ответственного за сбор и обобщение информации по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков. Подвести итоги летней оздоровительной кампании к 23 сентября 2022 года.

18. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Ефимова О. В.

19. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

20. Разместить настоящее постановление на сайте администрации Даниловского муниципального района.

Глава Даниловского
муниципального района



А.В. Смирнов

СОСТАВ

межведомственной комиссии по организации отдыха,
оздоровления и занятости детей и подростков в период летних каникул

Ефимов О.В. – заместитель Главы администрации района, председатель
комиссии;

Головяшкин В.Б. – начальник управления образования, заместитель
председателя комиссии;

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

Секретарева Елена Владимировна – ведущий специалист управления
образования;

Лобанова Светлана Николаевна – начальник управления культуры,
молодежной политики и спорта;

Близнякова Ирина Александровна – директор муниципального бюджетного
учреждения «Молодежный центр «Бригантина»;

Фофанова Екатерина Васильевна – начальник управления социальной
защиты населения и труда;

Грачёва Елена Павловна – заведующая отделом по делам
несовершеннолетних и защите их прав администрации Даниловского МР.